



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

REGULAMIN REKRUTACJI

do udziału w projekcie Z Europą za pan brat – uczniowie z niepełnosprawnością i nauczyciele ZSSiPO na edukacyjnych szlakach w ramach projektu Erasmus+.

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Projekt Z Europą za pan brat – uczniowie z niepełnosprawnością i nauczyciele ZSSiPO na edukacyjnych szlakach realizowany jest przez Zespół Szkół Specjalnych i Placówek Oświatowych im. Świętego Brata Alberta w Radomiu.
2. W projekcie weźmie udział grupa 14 uczniów.
3. Celem głównym projektu będzie wzmacnianie kompetencji kluczowych.

§ 2 Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu wsparciem zostanie objętych 14 uczniów i uczennic uczęszczających do ZSSiPO w Radomiu.
2. Uczestnicy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Szkoły.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Czas trwania mobilności dla jednego uczestnika wynosi 9 dni.

§ 3 Komisja Rekrutacyjna

1. Na potrzeby projektu zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna składająca się z Przewodniczącego Komisji oraz dwóch jej członków.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należeć będzie: ogłoszenie naboru do projektu, udzielanie informacji na temat rekrutacji i projektu, weryfikacja złożonych zgłoszeń, stworzenie listy zakwalifikowanych, listy rezerwowych oraz w razie konieczności przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej, a także rozpatrywanie odwołań od wyników rekrutacji.
3. W kwestiach spornych związanych z prowadzeniem naboru uczestników decyzję podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.

§ 4 Rekrutacja Uczestników

1. Uczestnicy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej.



Współfinansowane przez
Unię Europejską

2. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 14 osób, które uzyskały największą liczbę punktów.
3. W rekrutacji wziąć mogą udział uczniowie i uczennice klas 4-8 Szkoły Podstawowej nr 16 w Radomiu oraz uczniowie szkoły Przysposabiającej do Pracy.
4. Wszyscy uczestnicy mają równe prawo dostępu do informacji.
5. Informacje o naborze zostaną umieszczone w dzienniku elektronicznym, na stronie internetowej Szkoły, na Facebooku oraz będą dostępne w sekretariacie szkoły.
6. W trakcie trwania rekrutacji, informacji oraz wsparcia udzielają uczniom Członkowie Komisji Rekrutacyjnej.
7. Procedura rekrutacyjna trwa od 01.12.2025r. do 12.12.2025r. do godz. 16.00.
8. W trakcie trwania procedury rekrutacyjnej kandydaci na uczestników projektu mogą składać dokumenty rekrutacyjne w sekretariacie Szkoły.
9. Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równości szans.
10. Chęć udziału w projekcie uczeń zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie Szkoły „Karty Zgłoszenia Ucznia do Projektu”.
11. Karta Zgłoszenia Ucznia do Projektu jest do pobrania w sekretariacie szkoły i u koordynatora projektu. Aby „Karta Zgłoszenia Ucznia do Projektu” została rozpatrzona przez Komisję muszą zostać wypełnione wszystkie wymagane pola, dokument musi zostać również opatrzony podpisem kandydata oraz jego opiekuna prawnego.
12. Opiekunowie zobowiązani są do przekazywania prawdziwych danych w dokumentach aplikacyjnych.
13. Kryteria rekrutacji:
 1. Opinia wychowawcy o uczniu (skala punktowa 1-5) x 3
 2. Ocena z zachowania ucznia (skala punktowa 1-6) x 2
 3. Kryterium zmniejszonych szans- trudności ekonomiczne, niepełna rodzina, rodzina wielodzietna, rodzina zastępcza (skala 1- 5) x 1
 4. Reprezentowanie szkoły, udział w konkursach i prowadzonych zajęciach dodatkowych (skala 1-5) x1
 5. Średnia ocen za ostatni semestr x 5.
14. Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty według wyżej wymienionych kryteriów po analizie zgłoszenia ucznia.

§ 5 Lista osób zakwalifikowanych oraz procedura odwoławcza

1. Komisja Rekrutacyjna po przeanalizowaniu zgłoszeń i przeprowadzeniu rozmowy rekrutacyjnej kandydatów tworzy listę rankingową na której umieszcza 14 kandydatów zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową.



**Współfinansowane przez
Unię Europejską**

2. Wstępna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną opublikowane i udostępnione w sekretariacie Szkoły oraz na tablicy projektowej w następnym dniu roboczym po zakończeniu rekrutacji.
3. W przypadku niezakwalifikowania się uczestnika do Projektu, przysługuje mu prawo do wniesienia odwołania.
4. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż do trzech dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji.
5. Po przeprowadzeniu ewentualnej procedury odwoławczej Komisja Rekrutacyjna opublikuje ostateczną listę uczestników projektu.
6. Ostateczna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną upublicznione w sekretariacie szkoły oraz tablicy projektowej.
7. W przypadku, kiedy uczestnik zostanie zakwalifikowany na podstawie procedury rekrutacyjnej, może odstąpić od uczestnictwa w projekcie przed podpisaniem umowy. Rodzice / prawni opiekunowie niezwłocznie informują o tym Komisję Rekrutacyjną w formie pisemnej.
8. W przypadku rezygnacji lub niepodpisania umowy z zakwalifikowanym uczestnikiem na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej z najwyższą ilością punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.
9. Lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa będą na bieżąco aktualizowane przez Komisję Rekrutacyjną.

§ 6 Terminarz rekrutacji

Procedura rekrutacyjna trwa od 01.12.2025 r. do 12.12.2025 r. do godz. 16.00.

Publikacja listy zakwalifikowanych kandydatów 15.12.2025 r.

Publikacja ostatecznej listy uczestników mobilności 19.12.2025 r.

Załączniki do Regulaminu Rekrutacji:

Zał. 1 Karta Zgłoszenia Ucznia